

# 입찰공고

## 1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 입찰건명: 청소용품 연가단가 구매
- 나. 시행방법: 제한경쟁입찰(예정가격 이내 최저가 낙찰)
- 다. 계약기간: 계약일로부터 1년간
- 라. 납품장소: 서울캠퍼스(동승동,평창동 포함)
- 마. 규격 및 수량: 붙임 참고

## 2. 입찰참가자격

- 가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제12조(경쟁입찰의 참가자격) 및 동법 76조(부정당업자의 입찰참가 자격제한)에 의한 유자격자로, 서울특별시내 사업장을 두고 소정의 서류를 갖추어 입찰등록을 필한 업체
- 나. 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제2조에 따른 중소기업으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 유효기간 내 중소기업 확인서를 소지한 소기업 또는 소상공인

## 3. 세부일정

| 등록                                | 입찰                                |
|-----------------------------------|-----------------------------------|
| 2019.8.19.(월) 10:00<br>제1공학관 101호 | 2019.8.20.(화) 10:00<br>제1공학관 201호 |

## 4. 구비서류 ※ 모든 제출서류는 공고일 30일 이내 발행한 것으로 사본은 원본대조필 (사용)인감 날인하여야 함.

- 가. 입찰참가자격 '나'항에 해당하는 증명서 1부
- 나. 사업자등록증 사본 1부
- 다. 법인인감증명서 1부
- 라. 법인등기사항전부증명서 1부
- 마. 이행(입찰)보증보험증권 1부(입찰금액의 5/100이상) ※ 상명대학교 102-82-01669
- 바. 국세 및 지방세 납입증명서 각 1부
- 사. 대리인의 경우 위임장 및 재직증명서 각 1부(신분증 지참)
- 아. 인감지참 ※ 사용인감 사용 시 사용인감계 제출
- 자. 입찰참가신청서, 입찰보증금납부서, 개인정보수집활용동의서 및 청렴계약이행서약서 각 1부 (별첨)

## 5. 낙찰자 선정 방법

- 가. 예정가격 이하로서 최저가격으로 응찰한 자를 낙찰자로 결정함.
- 나. 동일가격으로 입찰한 자가 2인 이상인 경우에는 추첨에 의하여 낙찰자를 결정함.
- 다. 최초 입찰이 유찰되었을 경우 당일 현장에서 연속 총3회까지 재입찰을 실시함.  
(작성 날인된 세부산출내역서 1부는 최초 입찰시 입찰서와 함께 제출하여야하며, 최초 입찰이

유찰되었을 경우 이전 투찰금액과의 감액 비율대로 세부산출내역서의 단가도 감액되는 것으로 같음함.)

## 6. 기타사항

- 가. 실 주문수량은 계약수량보다 많거나 적을 수 있으며, 이에 따른 계약의 변경은 없음.
- 나. 주문은 수시 주문으로 대학의 납품지시(전화 또는 납품지시서)에 따라 납품하여야 함.
- 다. 업무일 기준 발주일로부터 2일 이내에 요청장소에 직접 납품함을 원칙으로 함.(배송불가)
- 라. 납품 시 검수부서를 경유하고 검수조서에 확인을 받은 후 담당부서에 제출하여야 함.
- 마. 불량품의 반입으로 인하여 발생된 손해는 업체가 배상하여야 하며, 운송 도중 또는 입고 완료시 까지 발생하는 일체의 사고는 업체에서 모두 책임을 져야 함.

## 7. 입찰보증금 납부 및 귀속

입찰보증금은 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 37조 및 38조에 준함.

## 8. 입찰의 무효 및 유의사항

- 가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제39조 및 동법 시행규칙 제44조에 준함.
- 나. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 국가를당사자로하는계약에관한법률, 동법시행령, 동법시행규칙, 계약일반조건, 입찰공고문, 구매물품내역서 등 입찰에 필요한 제반 사항을 숙지하고 참가하여야 하며, 관련규정 등의 미숙지로 인한 책임은 본 공고건 참가업체에게 있음.
- 다. 각종 증빙서류의 허위사실이 발견될 경우에는 입찰참가제한, 낙찰무효 및 계약이 해지될 수 있으며 모든 법적 책임은 해당업체에게 있음.
- 라. 위와 관련된 기타 사항들은 학교의 지시에 따라야 함.
- 마. 상기의 일정은 본교의 사정에 따라 변경될 수 있음.
- 바. 낙찰자는 계약체결일까지 당해자격을 계속 유지하여야 하며, 기타 명시되지 아니한 사항은 계약 예규 '정부 입찰계약집행 기준'에 의함.

## 9. 관련문의: 관리팀(김상훈, 02-2287-7083)

붙임 1. 세부산출내역서 1부. ※ 세부산출내역서는 입찰 당일 1부를 원본으로 지참하여야 함.

2. 구비서류 '자'항의 관련서식 각 1부. 끝.

2019. 8. 8.

상명대학교 총 장