

[SANGMYUNG UNIVERSITY]

# 공과대학 선후배이어주기 프로그램 오리엔테이션



# 2025

# CONTENTS



01

프로그램 목적

02

프로그램 효과

03

프로그램 일정

04

프로그램 운영방법

05

프로그램 주의사항

06

활동예시

07

활동보고서  
우수사례

08

활동보고서  
미흡사례

# 1. 프로그램 목적

- 신(편)입생 및 전과생과 재학생 간 상호 교류를 통한 학교 생활 적응 지원
- 전공 학사제도 안내, 학업능력 향상법, 진로탐색 방법 등의 전공교육 전반에 대한 안내 및 상담

# 2. 프로그램 효과

- 선배(재학생)와의 시간을 통한 후배(신입생)의 대학생활 적응력 함양
- 선·후배간 유대감 및 학과 소속감 강화
- 신(편)입생, 전과생의 학교 만족도 제고로 중도탈락 방지

## 3. 프로그램 일정

3. 11.(화)~  
3. 19.(수)

멘토 신청접수 및 선발

3. 20.(목)~  
3. 21.(금)

팀 구성 및 안내

3. 25.(화)

멘토 오리엔테이션

3. 25.(화)~  
5. 30.(금)

선후배이어주기 프로그램 진행  
(1차 정산기간: 4월 24일(목)~30일(수))

6. 2.(월)~  
6. 5.(목)

선후배이어주기 활동결과보고서 수합 및 정산

7월 중

우수멘토자 장학금 지급

## 4. 프로그램 운영 방법

### 팀 구성 및 지원금

- 동일 학과(전공)로 재학생 멘토 + 신(편)입생 멘티 팀 구성
- 멘토 1인 42,000원(멘티 1인 22,000원) 활동비 지원(식사, 음료비로 집행)

※ 팀구성 현황

- ex1. 멘토 재학생1명+멘티4~5명
- ex2. 멘토 재학생 2명+멘티9~10명

### 활동내용

멘토-멘티 간 오프라인 활동  
2회 이상 실시

- 오프라인 활동은 전공과목 지도, 학과소개, 학사제도 설명, 교내 시설물 확인 등 멘토-멘티 간 교류 및 궁금증 해결
- 전공학습, 학점 관리, 진로 설정 등 대학생활 전반에 대한 상담

### 기타사항

멘토 안내사항 전달 및 프로그램 운영 안내를 위한 카카오톡 오픈채팅방 운영

※ 오픈채팅방 QR



## 5. 프로그램 주의사항

### 활동비 사용

- 1일 1인당 15,000원 이내 사용 가능
- 활동비 집행은 멘토가 현금으로 선결제
- 활동비 정산은 1차 정산기간, 최종 정산기간 중 정산 진행

- 학교 사업자번호: 102-82-01669
  - ※ 활동지원금 사용 기본원칙은 '현금 사용'이며 학교 사업자 등록번호로 현금영수증 처리
- 키오스크(무인) 판매점에서 결제 불가
- 개인카드 결제 및 개인현금영수증 처리 시 정산 불가능

### 활동보고서 작성

- 활동일시, 참여인원, 참석자 서명 등
- 활동내용은 구체적으로 5줄 이상 작성
- 활동사진은 참여한 학생 사진 필수

### ex1. 사업자번호 오류 입력

#### 5. 활동지원비 정산 및 영수증



현금영수증 사업자번호  
오류등록 후 정정 재발급  
요청 하였으나 거래처 사정  
상 불가하여 '기타종류' 처리

## 6. 프로그램 활동 예시



- 공과대학 통합사무실(위치: 한누리관 309호) 안내
- 학과 홈페이지 및 단과대학 홈페이지 안내
- 샘플포털시스템, 통합정보시스템, e-Campus, 스마트출결시스템, e-포트폴리오 사용법 안내
- 학교 건물 및 학과 강의실, 실험실습실, 기타공간 안내
- 학과 교육과정 및 수강신청방법, 교과목 정보, 중간/기말고사 시행 방법 안내
- 전공제도: 다전공(제2전공, 연계전공, 융합+전공), 심화전공, 부전공, 마이크로전공 안내
- 교양필수, 교양선택, 비교과프로그램 안내
- 장학금: 수석, 차석, 면학장학금, 학과 근로, 행정근로, 국가장학 등 안내
- 학과 진로 및 관련 자격증 안내
- 학과 동아리, 학과 주요 행사(학술제, 교외 학술세미나) 등 안내
- 학과 교수님 관련 정보, 학부 연구생 및 대학원 진학 관련 안내 등

# 7. 활동보고서 (양식)

## 2025 공과대학 ○○○○○○○○학과 선후배이어주기 프로그램 활동보고서

1. 팀명: ○○○○○학과 00팀
2. 활동일시: 2025.00.00.(일) 00:00~00:00
3. 참여자

\* 활동 참여자만 서명하도록 함(미참여자는 서명하지 마시오).

구분	학번	성명	대상자	참여자
멘토	202100001	김○○ (서명)	2명	명
	202100002	이○○ (서명)		
멘티	202300003	김○○ (서명)	10명	명
	202300005	김○○ (서명)		
	202300007	김○○ (서명)		
	202300010	정○○ (서명)		
	202300012	안○○ (서명)		
	202300004	이○○ (서명)		
	202300006	박○○ (서명)		
202300008	조○○ (서명)			
총 인원			12명	명

### 4. 활동내용

- 활동내용 예시: 학과 강의실, 자율실습실 투어 및 사용 주의사항 설명, 학과 사무실 방문, 전공교 육과정에 대한 설명, 비교과프로그램 설명

\* 오프라인(대면) 활동만 가능

### 5. 활동사진

\* 멘토링 활동에 참여한 학생 얼굴이 나온 활동사진 필수(회당 1매 이상)

\* 활동 1회당 1세트 작성 필요

참여자의 '날인' 확인, 활동내용은 구체적으로 5줄 이상 기재, 활동사진은 얼굴이 나온 활동사진 필요

# 7. 활동정산서 (양식)



## 2025 공과대학 ○○○○○○○○○학과 선후배이어주기 프로그램 활동정산서

1. 팀명: ○○○○○학과 00팀
2. 활동비 배정금액: 240,000원
3. 지출 정보

순번	학번	성명	증빙액	비고
1	202200001	김○○	180,000원	학사정보에 입력한 계좌로 지급예정 지급받을 멘토 학생별 증액을 기재 영수증 1개를 2명에게 분리지급 불가
2	202200002	이○○	60,000원	
	계		240,000원	

\* 지출증빙서류: 현금영수증(사업자 지출증빙용(102-82-01669)) 발급 필수

4. 지출 내역

순번	활동일자	활동시간	활동/지출장소	참여인원	지출액
1	25.03.25	15:00~17:00	교내 / ○○식당	12명	120,000원
2	25.03.28	16:00~17:00	교내 / ○○식당	12명	60,000원
3	25.04.04	17:00~20:00	교내 / ○○식당	12명	30,000원
4	25.05.10	12:00~14:00	교내 / ○○식당	12명	30,000원
	계		4건		240,000원

5. 활동지원비 정산 및 영수증

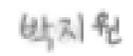
- \* 영수증 부착
- \* 영수증 금액 및 지출처에 형광펜 표시
- \* 특이사항 발생 시 기재
- \* 사업자지출증빙용 현금영수증만 정산 가능(사업자등록번호 102-82-01669)

# 7. 활동보고서 우수사례

## 2024 공과대학 휴먼지능로봇공학과 선후배이어주기 활동 보고서

1. 팀명: 휴먼지능로봇공학과 04팀
2. 활동일시: 2024.03.29.(금) 12:30 - 15:00
3. 참여자

\* 활동참여지만 서명하도록 함(미참여자는 서명하지 마시오)

구분	학번	성명	대상자	참여자
멘토	201921344	남택권 	1명	1명
멘티	202421322	박지원 	4명	4명
	202421323	장승원 		
	202421324	서연준 		
	202421325	손형진 		
총 인원			5명	5명

### 4. 활동내용

#### [심명대학교 학사제도 및 교내 프로그램 관련 설명과 질의응답]

1. 휴먼지능로봇공학과 진반에 걸친 설명을 진행하였습니다.
    - 1) PPT슬라이드를 제작하여 진행하였습니다.
    - 2) 학과 교육과정 및 전공수업에 대한 내용
  2. 공과대학에서 프로젝트를 진행하며 지원받을 수 있는 프로그램에 대한 설명을 진행하였습니다.
    - 1) 스터디 상생플러스
    - 2) 휴먼지능로봇공학과 전공소모임
    - 3) 지능형로봇사업단 프로그램 등
- \* 관련한 인터뷰 내용은 별첨하였습니다.

### 5. 활동사진



# 7. 활동보고서 우수사례



## 2024학년도 공과대학 선후배 멘토링 질의응답 기록

주제	휴먼지능로봇공학과 생활을 유익하게 하는 방법
참여자	남태권, 박지진, 방승원, 서연준, 손형진
일시	2024. 03. 29. 12:30 - 15:00
장소	상명대학교 천누리관, 에디터 상명대침

### 학과수업과 관련한 질의

- Q:** 학과 수업에서 어려움을 겪고 있어요. 어떻게 해야 할까요?  
**A:** 빠른시간에 질문을 올릴 수 있는 방법을 알려주세요.
- A:** 먼저, 어떤 부분에서 어려움을 겪고 있는지 구체적으로 파악하는 것이 중요합니다. 만약 특정 개념이나 과제가 어렵다면, 교수님의 상담시간을 활용하거나 선배들에게 조언을 구하는 것이 좋습니다. 또한, 우리 학과에서는 '스터디 상생플러스' 프로그램을 통해 학우들과 함께 공부하는 기회도 제공하므로 이를 적극 활용해 보세요. 학과에서 운영하는 '휴먼지능로봇공학과 전공소모임'에 참여하는 것도 도움이 될 수 있습니다.
- Q:** 전공 과목 외에 어떤 교양 과목을 듣는 것이 좋을까요?  
**A:** 휴먼지능로봇공학과 학생으로서 전공 지식 외에도 다양한 분야의 지식을 습득하는 것이 중요합니다. 특히 인문학, 사회과학, 경영학 등의 교양 과목은 기술적 지식과 결합하여 여러분의 시각을 넓혀줄 수 있습니다. 예를 들어, '인공지능과 윤리'와 같은 과목은 기술적인 문제를 다룰 때 윤리적인 측면을 고려하는 방법을 배울 수 있도록 도와줍니다. 또한, '창업과 경영'과 같은 과목은 여러분이 나중에 자신의 스타트업이나 프로젝트를 관리할 때 유용한 지식을 제공할 것입니다. 교양 과목을 선택할 때는 여러분의 관심사와 장기적인 목표를 고려해 선택하는 것이 중요합니다.

### 전공활동과 관련한 질의

- Q:** 프로젝트를 진행하고 싶는데, 시작하는 방법을 모르겠어요.  
**A:** 프로젝트를 시작하기 전에 관심 있는 주제나 문제에 대해 명확히 정의하는 것이 중요합니다. 이후, 학과 내에서 운영하는 다양한 프로그램에 참여해 보세요. 예를 들어, '지능형로봇사업단 프로그램'은 학생들이 직접 프로젝트를 기획하고 실행할 수 있도록 지원합니다. 또한, 학과 내에서 운영하는 전공소모임이나 선배들과의 네트워킹을 통해 팀을 구성하고 지원을 받을 수 있는 방법을 모색해 볼 수 있습니다. 주저하지 말고 도전해 보세요!
- Q:** 학과에서 제공하는 해외 교류 프로그램에 참여하는 것이 좋을까요?  
**A:** 네, 매우 좋은 기회입니다. 해외 교류 프로그램은 여러분이 다른 문화를 경험하고, 전 세계의 동료 학생들과 네트워킹을 할 수 있게 해 줄 뿐만 아니라, 전공 지식을 국제적인 시각에서 배울 수 있는 기회를 제공합니다. 또한, 해외에서의 학습과 생활 경험은 여러분의 이력서에도 큰 도움이 될 것입니다. 해외 교류 프로그램에 참여하기 전에, 어떤 프로그램이 여러분의 전공과 장기적인 목표에 가장 잘 맞는지 고려해 보세요. 또한, 영어

나 해당 국가의 언어 능력을 향상시키기 위한 준비도 중요합니다. 학과 사무실이나 국제교류센터를 통해 가능한 프로그램에 대해 상담 받아보는 것도 좋은 방법입니다.

- Q:** 로봇공학과 남학생으로서 취업 시 어떤 어려움을 겪을 수 있나요?  
**A:** 로봇공학 분야는 매우 경쟁이 치열한 분야이기 때문에, 취업 시 다른 지원자들과 차별화된 자신만의 강점을 갖추는 것이 중요합니다. 기술적 능력뿐만 아니라, 프로젝트 관리, 팀워크, 의사소통 능력 등 소프트 스킬도 중요하게 평가됩니다. 또한, 최신 기술 트렌드에 지속적으로 관심을 가지고 학습하는 자세도 필요합니다. 이러한 어려움을 극복하기 위해서는 학부 시절부터 다양한 프로젝트에 참여하여 실무 경험을 쌓고, 인턴십이나 연구 활동을 통해 전문성을 높이는 것이 좋습니다.
- Q:** 로봇공학을 공부하면서 가장 힘든 점은 무엇인가요?  
**A:** 로봇공학은 여러 분야의 지식이 통합된 학문이기 때문에, 전자공학, 컴퓨터 과학, 기계공학 등 다양한 분야에 대한 이해가 요구됩니다. 이로 인해 학습 부담이 클 수 있으며, 특히 프로그래밍 또는 하드웨어에 대한 이해가 부족할 때 더욱 어려움을 느낄 수 있습니다. 이러한 어려움을 극복하기 위해선 기초 과목에 충분한 시간을 할애하고, 동료 학생들과의 스터디 그룹을 형성하여 함께 공부하는 것이 도움이 됩니다.

### 학교활동과 관련한 질의

- Q:** 공과대학 생활에서 스트레스 관리는 어떻게 하나요?  
**A:** 공과대학 생활에서 스트레스는 불가피하게 마주치게 되는 부분입니다. 중요한 것은 효과적으로 스트레스를 관리하는 방법을 찾는 것입니다. 운동이나 취미 활동을 정기적으로 하는 것은 좋은 방법 중 하나입니다. 또한, 학과에서 제공하는 상담 프로그램을 활용하거나 학우들과의 소통을 통해 마음을 나누는 것도 큰 도움이 됩니다. 학과 생활에서 발생하는 문제에 대해 선배들과의 대화를 통해 해결 방안을 찾아보는 것도 좋습니다. 마지막으로, 적절한 휴식과 재충전의 시간을 가지는 것을 잊지 마세요.
- Q:** 학과 내에서 리더십 능력을 기를 수 있는 방법은 무엇인가요?  
**A:** 리더십 능력은 대학 생활뿐만 아니라 미래의 직장 생활에서도 매우 중요한 역량입니다. 우리 학과에서는 학생들이 리더십을 개발할 수 있는 다양한 기회를 제공합니다. 예를 들어, 전공소모임이나 프로젝트 팀의 리더를 맡아보는 것은 리더십 능력을 실제로 발휘해 볼 수 있는 좋은 기회입니다. 또한, 학과나 대학 차원에서 진행되는 다양한 행사나 대회의 기획 및 운영에 참여하는 것도 리더십을 키우는 데 도움이 됩니다. 이러한 활동을 통해 팀워크, 의사소통, 문제 해결, 시간 관리 등 리더로서 필요한 다양한 능력을 개발할 수 있습니다. 리더십은 경험을 통해 배우는 것이므로, 적극적으로 다양한 활동에 참여해 보세요.
- Q:** 로봇공학과 남학생으로서 성공적인 커리어를 구축하기 위한 팀은 무엇인가요?  
**A:** 성공적인 커리어를 구축하기 위해서는 기술적 역량뿐만 아니라 다양한 경험을 쌓는 것이 중요합니다. 인턴십, 연구 활동, 해외 교류 프로그램 참여 등을 통해 실무 경험을 쌓고, 국제적인 시각을 넓히세요. 또한, 산업계의 최신 동향을 파악하기 위해 전문가 세미나나 워크숍에 참여하고, 관련 분야의 전문가나 선배들과 네트워킹을 구축하는 것도 중요합니다. 이러한 활동을 통해 업계의 리더로부터 최신 지식과 경험을 직접 배울 수 있으며, 미래의 취업이나 커리어 발전에 있어 유용한 인맥을 형성할 수 있습니다.
- **여의 다양한 질의가 있었지만, 선임 남학생이 가질 수 있는 질의 위주로 정리하였습니다.**

# 7. 활동정산서 우수사례



2024 공과대학 휴먼지능로봇공학과 선후배이어주기 활동 정산서

1. 팀명: 휴먼지능로봇공학과 04팀
2. 활동비 배정금액: 120,000원
3. 지출 정보

순번	학번	성명	증빙액	비고
1	201021344	남택현	113,700원	특사정보에 입력한 계좌로 자금배정 지출받은 영도 학생별 용액을 기재 영수증 1개를 2명에게 분리지급 불가
계			113,700원	

\* 지출증빙서류: 현금영수증(사업자 지출증빙용(102-82-01669)) 발급 필수

4. 지출 내역

순번	활동일자	활동시간	활동/지출장소	참여인원	지출액
1	24.03.29	12:30~15:30	교외 / 이디야	5명	41,600원
2	24.04.04	16:00~18:00	교외 / 이디야	5명	41,500원
3	24.04.16	17:00~18:30	교외 / 이디야	2명	15,000원
4	24.05.01	18:00~20:00	교외 / 이디야	3명	15,600원
계			4건		113,700원

5. 활동지원비 정산 및 영수증

**EDIYA COFFEE**

EDIYA COFFEE  
전남신영대학교  
시간지배권 : 6431300518 | 성명 : 박민정  
주소 : 전남 전주시 동남구 삼영대길 22-1 1층  
(인내동)  
전화 : 041-563-3661  
일자 : 2024-04-04 16:10:33  
영수증 (지출증빙용)  
- 고객용 -

품명	단가	수량	금액
(M) 딸기 셰이크	5,200	5	26,000
(M) (M) 딸기 케이크	5,400	1	5,400
(M) (M) 딸기 치즈	5,400	1	5,400
(M) (M) 딸기 푸슈	4,700	1	4,700
<b>소 계:</b>			<b>41,500</b>
현금결제:			41,500
카드결제:			0
<b>현 금:</b>			<b>41,500</b>

[모정이름] 으음, 양정하셨습니다.  
 <<< 현금영수증 송신정보 >>>  
 영 수 증 : 41,500  
 지출증빙용번호 : 102-82-0xxxx  
 현금영수증번호 : 000034395  
 영문 : 영문영수증문의 세미리플센터 126  
<https://sometax.go.kr/>  
 주문 ID :  
 wifi: ediya\_wifi\_C28F/ PW: 0000009534  
 와이파이 비밀번호를 꼭 지켜주세요!  
 개인정보 : 관리자

**EDIYA COFFEE**

EDIYA COFFEE  
전남신영대학교  
시간지배권 : 6431300518 | 성명 : 박민정  
주소 : 전남 전주시 동남구 삼영대길 22-1 1층  
(인내동)  
전화 : 041-563-3661  
일자 : 2024-03-29 13:00:25  
영수증 (지출증빙용)  
- 고객용 -

품명	단가	수량	금액
(L) ICED모카라떼 크림라떼	5,200	2	10,400
(L) ICED미스타치오 크림라떼	5,200	6	31,200
<b>소 계:</b>			<b>41,600</b>
현금결제:			41,600
카드결제:			0
<b>현 금:</b>			<b>41,600</b>

[모정이름] 으음, 양정하셨습니다.  
 <<< 현금영수증 송신정보 >>>  
 영 수 증 : 41,600  
 지출증빙용번호 : 102-82-0xxxx  
 현금영수증번호 : 000034395  
 영문 : 영문영수증문의 세미리플센터 126  
<https://sometax.go.kr/>  
 주문 ID :  
 wifi: ediya\_wifi\_C28F/ PW: 0000009534  
 와이파이 비밀번호를 꼭 지켜주세요!  
 개인정보 : 관리자

주미 프랜차이즈 최초  
소비자충성경영100회 인증기업

EDIYA서비스 스탬프 적립은  
결제시(카드/무선) 72시간 이내  
당첨에서 시행하는  
모든 카드(신용카드, 현금영수증카드 등)와  
영수증을 꼭 지켜주세요!  
매달 1회 적립금이 적립되는  
단, 영문 영수증은 적립이 불가하며  
EDIYA서비스 후원기기를 제외한  
타점 및 영문 영수증은 적립  
스탬프 적립이 적용되지 않습니다.

현금영수증 첨부 시,  
 지출총액, 지출처, 승인번호에 형광펜 표시

# 8. 활동보고서 미흡사례



### 2023 공과대학 소프트웨어학과 선후배이어주기 활동 보고서

- 1. 팀명: 소프트웨어학과 4팀
- 2. 활동일시: 2023.10.05.(목) 18:00 ~ 20:00
- 3. 참여자  
※ 활동참여자인 서명하도록 함.(미참여자는 서명하지 마시오)

구분	학번	성명	대상자	참여자
멘토	21	[서명]	1명	1명
멘티	21	[서명]	3명	3명
	21	[서명]		
	21	[서명]		
	21	[서명]		
총 인원			4명	4명

#### 4. 활동내용

**비교과 프로그램**  
: 비교과 프로그램으로 핵심역량 진단 및 Topcit에 대해 설명해주며, Topcit 시험이 어떠한 게 나오는 지 등에 대해 알려주었다. 특히, 전공 수업을 들으며, 다져진 컴퓨터 공학 기반 능력이 어떤 식으로 실무에서 적용되는지에 대해 알려주었다.

**전공 수업**  
: 1학년 때 이수했던 과목인 이산수학과 컴퓨터 프로그래밍에 대해 설명해주며, 과목 수강하며 진행했던 프로젝트와 어려웠던 부분과 공부 방법 등에 대해 설명해주었다.

**학업 외 활동**  
: 진행했던 공모전, 대회 등에 대해 간략하게 설명해주며, 어떠한 언어를 사용했고, 어떠한 프로젝트를 진행했는지에 대해 소개하였다.

#### 5. 활동사진



※ 활동 1회당 1세션 적정 필요

활동사진에는 참여인원 '얼굴'이 나온 사진으로 첨부!

### 2023 공과대학 스마트정보통신학과 선후배이어주기 활동 보고서

- 1. 팀명: 스마트정보통신학과 04팀
- 2. 활동일시: 2023.10.18.(수) 15:30 ~ 16:30
- 3. 참여자  
※ 활동참여자인 서명하도록 함.(미참여자는 서명하지 마시오)

구분	학번	성명	대상자	참여자
멘토	21	[서명]	2명	1명
	21	[서명]		
멘티	21	[서명]	10명	1명
	21	[서명]		
총 인원			12명	2명

멘티 참석률 저조..참여 독려 부탁!

# 8. 활동보고서 미흡사례



### 4. 활동내용

1. 전공교육과정에 대한 설명
2. 비교과프로그램 설명
3. 대학생활 팁 설명
4. 학과 교수님 설명
5. 전공 과목 소개

### 5. 활동사진



### 4. 활동내용

비교과프로그램 설명, 졸업기준학점 설명, 성적관련 상담, 전공 교육과정에 대한 설명

### 5. 활동사진



활동내용은 구체적으로 5줄 이상 기재, 활동사진 중 음식물 사진은 첨부 불가

Thank  
you